

при полустационарном социальном обслуживании

ШАГ 1. Подача заявления

Места приёма заявления

1. МФЦ (многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг)
2. КЦСОН (комплексные центры социального обслуживания населения)
3. УСЗН (управление социальной защиты населения) по месту жительства (месту пребывания)

Формы подачи заявления

при личном приёме
(записаться на приём можно на сайте
МФЦ: <http://mfcto.ru>)

при личном приёме;
по почте;
через «Личный кабинет»:
www.gosuslugi.ru
(«Портал государственных услуг РФ»)
или www.uslugi.admtyumenu.ru
(«Государственные и муниципальные услуги Тюменской области»)

ШАГ 2. Представление документов

При личном приёме и отправке по почте – одновременно с подачей (отправкой) **заявления по форме**, утвержденной приказом Минтруда России от 28.03.2014 № 159н.

Если заявление подавалось через «Личный кабинет» - после получения уведомления о приеме заявления и принятии его к рассмотрению на электронный адрес необходимо предоставить документы, прилагаемые к заявлению в обязательном порядке, в УСЗН, КЦСОН по месту жительства (месту пребывания) **в течение 3-х рабочих дней со дня получения уведомления**

ШАГ 3. Ожидание принятия решения

После регистрации заявления, Вам **выдадут расписку (уведомление) о приёме заявления и принятии его к рассмотрению.**

Информацию о ходе рассмотрения заявления можно получить по телефону, письменному обращению в УСЗН, КЦСОН и (или) путем соответствующего уведомления на электронный адрес. Рассмотрение заявления занимает **не более 5-ти рабочих дней** со дня подачи заявления.

ШАГ 4. Получение уведомления о принятом решении (по почте, или через «Личный кабинет»)

ШАГ 5. Получение индивидуальной программы предоставления социальных услуг (ИППСУ), в которой указана основная информация о социальных услугах. Сроки выдачи ИППСУ – **не более 10-ти рабочих дней** со дня подачи заявления.

ШАГ 6. Выбор поставщика социальных услуг из перечня, предусмотренного ИППСУ, заключение с ним договора о предоставлении социальных услуг. Сроки заключения договора – **не более 1 суток** с даты предоставления ИППСУ.

СОЦИАЛЬНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ В ПОЛУСТАЦИОНАРНОЙ ФОРМЕ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ:

инвалидам, детям-инвалидам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании в связи с частичной утратой способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу наличия инвалидности

детям в возрасте от 0 до 3 лет с ограниченными возможностями здоровья, признанным нуждающимися в социальном обслуживании в связи с наличием у ребенка в возрасте от 0 до 3 лет ограниченных возможностей здоровья

Перечень документов, необходимых для предоставления социальных услуг в форме полустационарного социального обслуживания

ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ документы, представляемые к заявлению (форма заявления утверждена приказом Минтруда России от 28.03.2014 № 159н):

копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина

копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность представителя гражданина, в случае если за получением услуги в интересах гражданина обращается его представитель

копия документа, подтверждающего полномочия представителя гражданина, в случае если за получением услуги в интересах гражданина обращается, его представитель

копия заключения медицинской организации о состоянии здоровья гражданина и о наличии (отсутствии) медицинских противопоказаний к социальному обслуживанию в полустационарной форме

Документы, представляемые по желанию гражданина:

копия свидетельства о рождении (для несовершеннолетних получателей социальных услуг, не достигших возраста 14 лет) (для отделения реабилитации инвалидов)

копия справки о наличии инвалидности, с указанием группы инвалидности (при наличии инвалидности) (для отделения реабилитации инвалидов)

индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида (при наличии инвалидности) (для отделения реабилитации инвалидов)

копия страхового свидетельства государственного пенсионного страхования гражданина

Социальные услуги в полустационарной форме предоставляются БЕСПЛАТНО

Социальные услуги, оказанные сверх объемов, определенных стандартами социальных услуг, а также дополнительные социальные услуги, не входящие в перечень социальных услуг предоставляются на условиях оплаты в размере 100% установленных в учреждении тарифов в соответствии с договором о предоставлении социальных услуг